

Projekt

z dnia 18 stycznia 2016 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W GŁUCHOŁAZACH**

z dnia 2016 r.

w sprawie warunków i trybu wspierania zadań realizowanych na terenie Gminy Głucholazy przez stowarzyszenia prowadzące działalność rekreacyjną i sportową.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t Dz.U. z 2015r. poz. 1515) w związku z art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.885, ze zmian.), Rada Miejska w Głucholazach uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Cel publiczny**

§ 1.

Niniejsza uchwała określa warunki i tryb wspierania finansowego zadań realizowanych na terenie Gminy Głucholazy przez stowarzyszenia prowadzące działalność rekreacyjną i sportową.

§ 2.

1. Celem publicznym z zakresu sportu i rekreacji, który Gmina Głucholazy zamierza osiągnąć jest:

- 1) wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- 2) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- 3) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 4) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- 5) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Gminy Głucholazy poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 6) promocja sportu i aktywnego stylu życia.

**Rozdział 2.
Formy wsparcia stowarzyszeń sportowych i rekreacyjnych**

§ 3.

1. Wsparcie, o którym mowa w § 1., udzielane jest stowarzyszeniom sportowym i rekreacyjnym w formie dotacji.

2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu i rekreacji na terenie Gminy Głucholazy zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy Głucholazy.

3. Wysokość środków przewidzianych na konkretne zadanie określone jest „Regulaminem przyznania środków finansowych dla stowarzyszeń sportowych z terenu Gminy Głucholazy”. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Jedno zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Głuchołazy na zasadach i w trybie przepisów ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. 2013 poz. 885 z późn. zm.).

Rozdział 3. Dotacje

§ 4.

1. Dotacje udzielane są:

- 1) w trybie otwartego konkursu ofert, na podstawie wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez stowarzyszenie sportowe lub rekreacyjne zgodnie z artykułem 11 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z 244 kwietnia 2003r. (Dz. U. z 2014r. poz.1118, ze zmian.)
- 2) z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z artykułem 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z 244 kwietnia 2003r. (Dz. U. z 2014r. poz.1118, ze zmian.)
- 3) 3) do 80% kosztów zadania objętego wnioskiem.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
- 3) zasadach przyznawania dotacji;
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania;
- 5) terminie składania ofert;
- 6) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert;
- 7) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom

3. W trybie niniejszej uchwały, w roku budżetowym, stowarzyszenie sportowe lub rekreacyjne, może otrzymać z budżetu Gminy Głuchołazy dotacje na realizowane zadania, pod warunkiem, że każde z zadań objęte jest oddzielnym wnioskiem i umową.

4. Wnioski o dotacje składa się do burmistrza Głuchołaz za pośrednictwem merytorycznego wydziału Urzędu Miejskiego.

5. Wzór wniosku o dotację określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 (Dz.U. 2011, Nr 6, poz,25)

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych wniosku, burmistrz Głuchołaz wzywa wnioskodawcę, w terminie 7 dni, do usunięcia uchybień albo uzupełnienia wniosku o dotację. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie nie jest rozpatrywany.

7. Burmistrz Głuchołaz, uznając celowość wsparcia finansowego stowarzyszenia sportowego lub rekreacyjnego, może przyznać dotację we wnioskowanej lub niższej wysokości. Przy ocenie celowości przyznania dotacji burmistrz Głuchołaz uwzględnia:

- 1) spełnienie wymagań formalno-prawnych wniosku;
- 2) znaczenie wnioskowanego zadania dla realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na wsparcie finansowe stowarzyszeń sportowych i rekreacyjnych, w tym wysokość ich wykorzystania na dzień złożenia wniosku;
- 4) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku;
- 5) możliwość realizacji zadania objętego dofinansowaniem przez wnioskodawcę;
- 6) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Głuchołazy biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość rozliczenia się z otrzymanych środków;

- 7) planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną;
- 8) planowany wkład finansowy, w tym środki pieniężne z umów sponsoringowych;
- 9) brak zobowiązań publiczno-prawnych

§ 5.

1. Burmistrz Głuchołaz zamieszcza na okres 21 dni ogłoszenie o konkursie ofert:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Głuchołazy;
- 2) w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głuchołazach;
- 3) na stronie internetowej Gminy Głuchołazy.

2. W terminie nie większym jak 7 dni od upłynięcia terminu składania ofert, powołana zarządzeniem Burmistrza Głuchołaz komisja konkursowa, dokonuje oceny nadesłanych ofert.

3. O wyborze wniosku decyduje zgodność oferty z regulaminem konkursu.

4. Po przedstawieniu rekomendacji przez komisję konkursową, Burmistrz Głuchołaz, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowę o dofinansowanie zadania prowadzonego przez stowarzyszenie sportowe lub rekreacyjne.

§ 6.

1. Dotacje przeznaczone mogą być na wsparcie finansowe:

- 1) organizacji imprez sportowych;
- 2) przygotowania i uczestnictwa w rozgrywkach sportowych;
- 3) odnowy biologicznej i zabiegów rehabilitacyjnych zawodników;
- 4) zakupu sprzętu sportowego;
- 5) stypendiów sportowych i wynagrodzeń kadry szkoleniowej;
- 6) zakwaterowania i wyżywienia zawodników;
- 7) kosztów księgowych, administracyjnych i obsługi prawnej związanych z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji;
- 8) kosztów promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji.

2. Dotacje nie mogą być przeznaczane na finansowanie lub dofinansowanie:

- 1) transferów zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników, a także kadry zarządzającej;
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 3) zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 4) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji oraz po jej zakończeniu a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
- 5) odpraw trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
- 6) zaległych, bieżących i przyszłych zobowiązań publiczno-prawnych.

Rozdział 4. Kontrola i rozliczenie dotacji

§ 7.

1. Rozliczenie dotacji polega na dokonaniu kontroli i oceny realizacji zadania:

- 1) weryfikacji tego, czy dotowany klub sportowy nie utracił prawa do dotacji;
- 2) stanu realizacji zadania;

- 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 4) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy;
- 6) ewidencji księgowej i sprawozdań dotyczących wykonanych zadań.

2. Rozliczenie dotacji odbywa się na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniach częściowych, składanych do merytorycznego Urzędu Miejskiego w Głuchołazach po wykorzystaniu określonej w umowie transy dotacji, oraz z całości wykonania zadania w terminie wskazanym w umowie.

3. Wzór sprawozdań, o których mowa w ust. 2 określa załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 (Dz.U. 2011, Nr 6, poz.25) .

4. Burmistrz Głuchołaz, poprzez upoważnionych pracowników merytorycznego wydziału Urzędu Miejskiego, przeprowadza kontrolę merytoryczną realizacji zadania oraz sprawdza czy przedstawione wydatki zostały poniesione zgodnie z umową dotacji, jak również sprawdza następujące elementy:

- 1) kompletność wymaganej umową dokumentacji;
- 2) oryginały wszystkich dokumentów finansowych (faktur, rachunków, umów) wraz z opisem;
- 3) zgodność zapisów zestawienia dokumentów księgowych z oryginałami tych dokumentów;
- 4) w przypadku dokumentów obcojęzycznych (faktur, rachunków, umów) kompletność opisów w języku polskim umożliwiających ich prawidłową weryfikację (nazwa wystawcy, nazwa odbiorcy, data wystawienia dokumentu, numer dokumentu, kwota, przedmiot zakupu);

5. W przypadku stwierdzenia, że dotacja lub jej część została wydatkowana niezgodnie z warunkami umowy, niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Burmistrz Głuchołaz ustala kwotę podlegającą zwrotowi oraz termin, od którego nalicza się odsetki.

6. Zasady zwrotu dotacji jednorocznej lub wieloletniej są określone w przepisach ustawy o finansach publicznych.

§ 8.

1. Burmistrz Głuchołaz, poprzez upoważnionych pracowników, może kontrolować realizację projektu, w szczególności:

- 1) stan realizacji zdania;
- 2) efektywność i rzetelność wykonania umowy;
- 3) prawidłowość wykorzystania środków z dotacji z budżetu Gminy Głuchołazy;
- 4) prowadzenie przez beneficjenta dokumentacji księgowo-rachunkowej w zakresie wykorzystania środków dotacji z budżetu Gminy Głuchołazy.

2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Głuchołazach jest imienne upoważnienie od burmistrza Głuchołaz określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanego klubu sportowego (dotowany);
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
- 4) czasokres przeprowadzanej kontroli.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się dotowanego dodając informację o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzania.

4. W ramach dokumentacji okazywanej przez dotowanego osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje Burmistrz Głuchołaz i dotowany wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu.

6. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do dotowanego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne. W wystąpieniu pokontrolnym, na tyle, na ile to możliwe, określa się osoby odpowiedzialne za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Do wystąpienia pokontrolnego, o którym mowa w ust. 6, w terminie 14 dni od jego otrzymania, dotowany może wnieść do Burmistrza Głuchołaz zastrzeżenia.

8. Podstawą wniesienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz Głuchołaz powiadamia dotowanego w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Głuchołaz.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Szul

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Głucholazach

z dnia.....2016 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA STOWARZYSZEŃ SPORTOWYCH Z TERENU GMINY GŁUCHOŁAZY

1. Celem niniejszego regulaminu jest ogólna optymalizacja przyznawania środków finansowych na działalność stowarzyszeń sportowych z terenu miasta i gminy Głucholazy

2. Udzielenie dotacji na działalność stowarzyszeniom sportowym odbywa się w oparciu o sprawozdanie roczne z działalności poszczególnych stowarzyszeń przedstawianych do końca grudnia każdego roku.

3. Ustala się kryteria na podstawie których stowarzyszenia sportowe, prowadzące rozgrywki (starty) poza systemem ligowym, otrzymują środki finansowe na działalność statusową:

- liczba dorosłych uczestników stowarzyszenia
- liczba młodzieży w stowarzyszeniu
- szczebel rozgrywek
- gratyfikacja za awans grup młodzieżowych
- osiągnięte wyniki sportowe

4. Przyznawanie środków finansowych dokonywane będzie w oparciu o system punktowy. Wartość punktu wynika z ilości środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy.

5. Ustala się następujące wartości systemu punktowego:

<i>L.p.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Przyznawanie punkty</i>
1.	Liczba dorosłych członków stowarzyszenia	15-20 członków 5 pkt 21-30 członków 7 pkt 31 i więcej 10,0 pkt max 10,0 pkt
2.	Liczba młodzieży w stowarzyszeniu	10-20 członków 7,5 pkt 21-30 członków 10,0 pkt 31-40 członków 12,5 pkt 41 i więcej 15,0 pkt max 15,0 pkt
3.	Udział w rozgrywkach (szczebel rozgrywek)	gmina – powiat 2,0 pkt powiat 4,0 pkt powiat – województwo 8,0 pkt województwo 10,0 pkt kraj 20,0 pkt razem max 15,0 pkt
4.	Osiągnięcia sportowe klubów (wg. tabel Ministerstwa Sportu i Turystyki)	1 pkt Min. SiT = wskazana kwota, nie mniej jak 150,00 zł
5.	Gratyfikacja za awans grup młodzieżowych	Klasa „A” do II Ligi 10 pkt II Liga do I Ligi 15 pkt

6. Podstawą przyznania wartości punktowej w kryterium 1 i 2 jest liczba członków poszczególnych stowarzyszeń oraz liczba młodzieży biorących udział w stowarzyszeniu kultury fizycznej w roku poprzedzającym udzielenie dotacji.

7. Podstawą przyznania wartości punktowej w kryterium 3 jest poziom (szczebel) rozgrywek sportowych poszczególnych stowarzyszeń w roku poprzedzającym udzielenie dotacji. Dokonuje się podziału wyników sportowych na:

- osiągnane na poziomie gminy i powiatu
- osiągnane na poziomie powiatu
- osiągnane na poziomie powiatu i województwa
- osiągnany na poziomie województwa
- osiągnany na poziomie krajowym

Dla stowarzyszeń osiągnających wyniki na poziomie krajowym przyjmuje się odpowiednio 15 punktów.

8. Środki finansowe proponowane dla poszczególnych stowarzyszeń sportowych zostaną przedstawione do zaopiniowania merytorycznej komisji Rady Miejskiej.

9. Środki przeznaczone na wsparcie stowarzyszeń prowadzących rozgrywki sportowe w systemie ligowym, rozdzielone będą tak, aby pokryć w całości koszty związane z:

- przejazdami na mecze wyjazdowe
- opłatami na rzecz związków sportowych (za wyjątkiem opłat karnych)
- opłatami sędziowskimi
- ubezpieczeniem zawodników
- badaniami lekarskimi
- opłatami administracyjnymi (w kwocie wysokości wskazanej w umowie)

10. Szczegółowe warunki wydawania przyznawanych środków finansowych, sposobu i terminu rozliczania, liczby transz regulują umowy zawierane przez Gminę Głuchołazy z poszczególnymi stowarzyszeniami sportowymi.

11. Udzielenie dotacji na podstawie powyższego regulaminu nie dotyczy sportu szkolnego, realizowanego przez Głuchołaski Szkolny Związek Sportowy, który w swej formie organizacyjnej i prawnej nie jest stowarzyszeniem kultury fizycznej. Wysokość dotacji uzależniona jest w tym przypadku od środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy.

12. Udzielenie dotacji na podstawie powyższego regulaminu nie dotyczy stowarzyszeń prowadzących ściśle działalność rekreacyjną, czyli nie biorących udziału w rozgrywkach organizowanych przez związki sportowe lub nieposiadających ilości zawodników w liczbie przewidzianej regulaminem. Wysokość dotacji uzależniona jest w tym przypadku od środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy.