

ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Jednostka odpowiedzialna

Wydział Wspierania Rozwoju Przedsiębiorczości i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Głuchołazach,
ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy, I piętro, pok. 19

tel.: +48 774 092 124

Godziny przyjmowania klientów

poniedziałek - 7.00-16.00

wtorek-czwartek - 7.00-15.00

piątek - 7.00-14.00

Podstawy prawne dotyczące sprawy

- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- uchwała nr XLIV/453/18 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Głuchołazy, zmieniona uchwałą nr XLV/460/18 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 3 września 2018r.,
- uchwała nr XLV/459/18 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 3 września 2018 r. w sprawie odstąpienia od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie gminy Głuchołazy,
- uchwała nr XLIV/452/18 Rady Miejskiej w Głuchołazach z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Głuchołazy,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - kodeks postępowania administracyjnego, dalej zwana kpa

Składanie wniosków

Przedsiębiorca zobowiązany jest złożyć wniosek kierowany do Burmistrza Głuchołaz, który powinien zawierać:

- oznaczenie rodzaju zezwolenia;
- oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwisko i adres zamieszkania;
- numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- przedmiot działalności gospodarczej;
- adres punktu sprzedaży;
- adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego);
- podpis(y) przedsiębiorcy (-ców).

UWAGA

Przedsiębiorca składający wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w danym punkcie, powinien złożyć wniosek wraz z wymaganymi dokumentami odpowiednio wcześniej – należy pamiętać, iż Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA) zbiera się raz w miesiącu (**ostatni wtorek miesiąca**), a zezwolenie Burmistrz może wydać po wydaniu i uprawomocnieniu się postanowienia GKRPA, gdyż na niniejsze postanowienie służy stronie zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem organu, który postanowienie wydał, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia. Natomiast w trakcie biegu terminu do wniesienia zażalenia strona może zrzec się prawa do wniesienia zażalenia wobec organu administracji

publicznej, który wydał postanowienie. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia zażalenia przez ostatnią ze stron postępowania, postanowienie staje się ostateczne i prawomocne.

Wymagane dokumenty

- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
- decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art.65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
- pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (17 zł za pełnomocnictwo, jeżeli jest wymagane);
- w przypadku wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej – umowę spółki.

UWAGA

Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa:

poświadczane notarialnie, upoważniające do odbioru dokumentów udzielone małżonkowi, wstępnemu (rodzicom, dziadkom), zstępnemu (dzieciom, wnukom) lub rodzeństwu

Opłaty

Opłatę za korzystanie z w/w zezwoleń należy uiszczyć przed ich wydaniem, która zgodnie z przepisami powinna być uiszczona z góry, w przeciwnym razie organ wyznaczy termin do wniesienia tych należności. Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni, a dłuższy niż 14 dni (261 § 1 kpa).

Jeżeli w wyznaczonym terminie należności nie zostaną uiszczone, podanie podlega zwrotowi lub czynność uzależniona od opłaty zostanie zaniechana (261 § 2 kpa).

Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla **przedsiębiorców rozpoczynających prowadzenie sprzedaży alkoholu w danym punkcie**, za rok kalendarzowy wynosi:

PIWO: 525 PLN

WINO: 525 PLN

WÓDKA: 2100 PLN

Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia do dnia 31 stycznia pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych

w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych.

Jeżeli roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- **37 500 zł.** dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa przedsiębiorca wnosi opłatę w wysokości **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- **37 500 zł.** dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przedsiębiorca wnosi opłatę w wysokości **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;

- **77 000 zł.** dla napojów alkoholowych powyżej **18%** zawartości alkoholu przedsiębiorca wnosi opłatę w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Opłata wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w terminach **do 31 stycznia, 31 maja i 30 września** danego roku kalendarzowego.

Jeżeli roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim nie przekroczyła w/w kwot przedsiębiorca za rok kalendarzowy wnosi opłatę:

PIWO: 525 PLN

WINO: 525 PLN

WÓDKA: 2100 PLN

W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności płatności dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

W przypadku niezłożenia oświadczenia w terminie do dnia 31 stycznia, przedsiębiorca może jeszcze dopełnić tej czynności w terminie **30 kolejnych dni** wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości **30%** rocznej "podstawowej" opłaty za korzystanie z zezwoleń (za piwo dodatkowe 157,50 zł, za wino dodatkowe 157,50 zł oraz za wódkę dodatkowe 630 zł).

Jeżeli przedsiębiorca nie dokona opłaty w ustawowej wysokości i we wskazanych terminach, może jeszcze dopełnić tej czynności w terminie kolejnych **30 dni**, przy czym kwota do zapłaty zostaje powiększona o **30%** opłaty należnej za korzystanie z zezwoleń w danym roku kalendarzowym.

W przypadku niezłożenia oświadczenia lub niedokonania opłaty w ustawowych terminach zezwolenie wygasa a przedsiębiorca może wystąpić z wnioskiem o nowe zezwolenie **po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.**

Opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych należy uiścić na konto:

Bank Spółdzielczy w Leśnicy o Głuchołazy nr konta 12 8891 0000 2015 6507 9312 0001

bądź w kasie - pok. nr 2, znajdującej się na parterze Urzędu Miejskiego w Głuchołazach

(w tytule należy wpisać numer zezwoleń)

KASA CZYNNA

poniedziałek – 7.30-15.30

wtorek – czwartek – 7.30 – 14.00

przerwa codziennie w godz. 12.00-12.30

piątek – 7.30 -13.00

Czas załatwiania sprawy

Rozpatrzenie sprawy - wydanie bądź odmowa wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych następuje w terminie przewidzianym w kpa (do 30 dni)

Efekt załatwienia sprawy

Wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych lub wydanie decyzji odmawiającej wydania zezwolenia (z powodu: braku limitu lub niezgodnego z przepisami usytuowania punktu sprzedaży).

Tryb odwoławczy

Od decyzji organu zezwalającego stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem Burmistrza Głuchołaz.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję (art. 127a § 1 kpa)

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.(art. 127a § 2 kpa)

Dodatkowe informacje

Przedsiębiorca korzystający z zezwolenia może w uzasadnionych przypadkach wystąpić z wnioskiem o wydanie jego duplikatu oraz wydanie z akt sprawy uwierzytelnionych kopii dokumentów. Do wniosku należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej (24 zł za wydanie duplikatu, 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony dokumentu – za wydanie z akt sprawy uwierzytelnionych kopii dokumentów)

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla placówek detalicznych wydaje się na czas oznaczony, **nie krótszy niż 2 lata**, dla placówek gastronomicznych – **nie krótszy niż 4 lata**.

Miejsce sprzedaży napojów alkoholowych nie może być usytuowane w odległości mniejszej niż 10 m od kościołów, szpitali, szkół, przedszkoli i placówek oświatowych, w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, innych zakładów i placówek opiekuńczo-wychowawczych tj. żłobek, internat, bursa, świetlica socjoterapeutyczna, wydzielony plac zabaw.

Warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży jest:

- posiadanie zezwolenia,
- wniesienie opłaty,
- zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
- w terminach **do dnia 1 lutego, 1 czerwca, 1 października każdego roku kalendarzowego objętego zezwoleniem**, okazanie przedsiębiorcy zaopatrującemu dany punkt sprzedaży napojów alkoholowych dowodu potwierdzającego dokonanie opłaty,
- posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży,
- wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
- zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany,
- prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez radę gminy,
- przestrzeganie innych zasad i warunków określonych przepisami prawa.

Zezwolenie cofa się w przypadku:

- nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad zakazów i warunków sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności - sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego,
 - wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży,
 - popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie,
 - orzeczenia wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie, zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.
- Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie, może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu.**

Zezwolenie wygasa w przypadku:

- likwidacji punktu sprzedaży,
- upływu terminu ważności zezwolenia,

- zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży,
- zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej,
- niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży lub niedokonania opłaty w odpowiedniej wysokości w wyznaczonym terminie.

Przedsiębiorca, któremu zezwolenie wygasło z przyczyn opisanych w ostatnim podpunkcie (niezłożenia oświadczenia lub niedokonania opłaty) , może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.

Przedsiębiorcy podający lub sprzedający różne mieszanki napojów alkoholowych na podstawie posiadanych receptur, z wykorzystaniem napojów zawierających **powyżej 18% alkoholu, są zobowiązani do posiadania zezwoleń uprawniających do sprzedaży napojów w tym asortymencie.**

Przedsiębiorca, któremu zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w pkt. 6, może wystąpić z wnioskiem o wydanie zezwolenia na wyprzedaż zinventaryzowanych zapasów napojów alkoholowych. Termin wyprzedaży **nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia zezwolenia.** W przypadku wyprzedaży opłata za zezwolenie wynosi:

- 1,4% wartości sprzedaży zinventaryzowanych napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- 1,4% wartości sprzedaży zinventaryzowanych napojów zawierających od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- 2,7% wartości sprzedaży zinventaryzowanych napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.

Przedsiębiorca, który otrzymał zezwolenie na wyprzedaż, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych **nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu ważności zezwolenia na wyprzedaż.**