

**ZARZĄDZENIE NR 57-PR.11.2018
BURMISTRZA GŁUCHOŁAZ**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie regulaminu przyznawania karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” oraz wzoru wniosku o wydanie karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” i wzoru karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 poz. 994 z późn. zm.) oraz Programu „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”, przyjętego Uchwałą Nr III/35/18 Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 28 grudnia 2018r., zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin przyznawania karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się wzór wniosku o wydanie karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wprowadza się wzór karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie nr 884-PR.210.2016 Burmistrza Głucholaz z dnia 30 grudnia 2016r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019r.

BURMISTRZ
mgr Edward Szapczyński

Regulamin przyznawania karty „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+”

1. Regulamin określa zasady przyznawania kart „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+” dalej zwanymi kartami, w ramach realizacji programu „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+”, zwanego również „Programem”.

2. Karta upoważnia do korzystania z ulg i zwolnień objętych Programem „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+”, którego celem jest zwiększenie dostępu do usług publicznych, dóbr kultury, imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Gminy Głuchołazy, a także zwiększenie dostępu do oferty stowarzyszeń i przedsiębiorców prywatnych, zwanych dalej „Podmiotami”, którzy przystąpili do Programu.

3. Do korzystania z karty uprawnione są rodziny wielodzietne, rodziny wychowujące niepełnosprawne dziecko (w tym rodziny zastępcze), a także pełnoletnie osoby niepełnosprawne, zamieszkujące na terenie gminy Głuchołazy.

4. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) karta „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+” – dokument uprawniający do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych przez Podmioty,
- 2) rodzina wielodzietna – rodzina składająca się z rodziców/rodzica oraz małżonka rodzica, wychowujących troje lub więcej dzieci, w wieku do 18 roku życia lub do ukończenia 26 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole.
- 3) rodzina wychowująca niepełnosprawne dziecko – rodzina składająca się z rodziców/rodzica oraz małżonka rodzica wychowujących:
 - a) co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne w wieku do 16 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością bez orzeczonego stopnia niepełnosprawności lub
 - b) co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne w wieku od 16 do 18 lat, a jeżeli dziecko uczy się w szkole – do 26 roku życia, z ustalonym umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności,
- 4) pełnoletnia osoba niepełnosprawna – osoba, która ukończyła 18 lat, legitymująca się dokumentem potwierdzającym znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- 5) dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności – dokument, którym legitymuje się osoba niepełnosprawna potwierdzający znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- 6) osoba zamieszkała na terenie gminy Głuchołazy – osoba posiadająca zameldowanie na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Głuchołazy lub osoba posiadająca miejsce zamieszkania na terenie gminy Głuchołazy z zamiarem stałego pobytu.
- 7) Organ wydający karty – Burmistrz Głuchołaz.

5. Kartę wydaje się na czas obowiązywania Programu „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+” przyjętego stosowną uchwałą przez Radę Miejską w Głuchołazach, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Okres ważności karty może być uzależniony od ważności dokumentów potwierdzających uprawnienie do korzystania z karty. W szczególności dokumentami takimi są: zaświadczenie o kontynuacji nauki, dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności i inne.

7. Kartę „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+”, będzie otrzymywał każdy członek rodziny wielodzietnej i każdy członek rodziny, w której wychowuje się niepełnosprawne dziecko (w tym także rodziny zastępczej) oraz uprawniona pełnoletnia osoba niepełnosprawna.

8. Karta „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” jest imienna, posiada termin ważności, numer karty i jest ważna wraz z dokumentem tożsamości osoby dla której została wydana. W sytuacji dzieci, które nie posiadają jeszcze dokumentu potwierdzającego tożsamość, karta „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” ważna jest wraz z kartą „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” rodzica/opiekuna prawnego lub rodzeństwa i dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość.

9. W celu otrzymania po raz pierwszy karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” dla uprawnionych członków rodziny rodzic/opiekun prawny, małżonek rodzica lub pełnoletnia osoba niepełnosprawna (wnioskodawca) składa w Urzędzie Miejskim w Głucholazach w Wydziale Wspierania Rozwoju Przedsiębiorczości i Zamówień Publicznych wypełniony i podpisany wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

10. W celu weryfikacji posiadanych uprawnień do korzystania z karty wnioskodawca załącza do wniosku stosowne dokumenty i oświadczenia potwierdzające prawo do przyznania karty.

11. Wniosek o wydanie kart „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” rozpoznawany jest w ciągu miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku.

12. W przypadku posiadaczy kart „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+” wydanych dla Programu obowiązującego w latach poprzednich, organ wydaje nowe karty ważne w okresie obowiązywania aktualnego Programu, zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu, bez konieczności składania wniosku o ich wydanie, po weryfikacji uprawnień do otrzymania karty i pod warunkiem, że nie nastąpiła zmiana danych zawartych we wcześniej złożonym wniosku.

13. W przypadku utraty lub uszkodzenia karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”, jak również w przypadku zmiany danych osobowych oraz innych danych (np. pojawienia się kolejnego dziecka) osoba uprawniona ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić organ wydający karty o tym fakcie.

14. Wydanie duplikatu karty (utrata, uszkodzenie) oraz wydanie nowej karty w przypadku zmiany danych poprzedzone jest złożeniem wniosku i weryfikacją danych osoby uprawnionej.

15. Wydanie karty oraz duplikatu karty jest bezpłatne.

16. W przypadku wydania kart (duplikatu) o których mowa w ust. 14 regulaminu, organ wydaje karty z zachowaniem dotychczasowej ich numeracji.

17. Warunkiem wydania karty jest pozytywne rozpatrzenie wniosku, a przyznanie oraz odmowa wydania karty nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. W przypadku odmowy wydania karty, Wnioskodawca zostaje poinformowany telefonicznie lub drogą pocztową.

18. Karty odbierane są osobiście przez wnioskodawcę, pełnoletnich członków rodziny wymienionych we wniosku bądź osobę upoważnioną posiadającą ważny dokument tożsamości.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 57-PR.11.2018

Burmistrza Głucholaz

z dnia 28 grudnia 2018 r.

Wniosek o wydanie karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”

Głucholazy, dnia

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

BURMISTRZ GŁUCHOŁAZ

.....
data urodzenia

.....
nr telefonu

Wniosek o wydanie karty „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”

- ☐ dla rodziny z co najmniej 3 dzieci
☐ dla rodziny z dzieckiem niepełnosprawnym
☐ dla pełnoletniej osoby niepełnosprawnej

Zwracam się z prośbą o wydanie:

- ☐ karty po raz pierwszy ☐ duplikatu karty ☐ nowej karty ze względu na zmianę danych
(kontynuacja nauki, orzeczenie o
niepełnosprawności i inne)

„Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”, która uprawnia do korzystania z ulg i zwolnień
oferowanych przez podmioty uczestniczące w programie „Gmina Głucholazy przyjazna dla rodziny+”

Członkowie rodziny uprawnieni do użytkowania kart:

1.
imię i nazwisko **wnioskodawcy**
2.
imię i nazwisko, data urodzenia
.....
stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
3.
imię i nazwisko, data urodzenia
.....
stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
4.
imię i nazwisko, data urodzenia

.....
stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

5.

imię i nazwisko, data urodzenia

.....
stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

6.

imię i nazwisko, data urodzenia,

.....
stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

7.

imię i nazwisko, data urodzenia,

.....
stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

☐ Oświadczam, że powyższe dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, stanem prawnym i faktycznym na dzień złożenia wniosku oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń, zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

☐ Zapoznałem/am się z regulaminem przyznawania kart „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+”.

☐ Nie mam ograniczonych praw rodzicielskich ani nie jestem całkowicie pozbawiony/a władzy rodzicielskiej.

☐ Oświadczam, że zamieszkuję pod w/w adresem z zamiarem stałego pobytu¹⁾ wraz z moją rodziną^{1,2)}

) ¹⁾ oświadczenie składa osoba nie zameldowana na pobyt stały lub czasowy na terenie gminy Głuchołazy

) ²⁾ niepotrzebne skreślić (w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego: „miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”)

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej RODO, w zakresie dobrowolnego podania danych osobowych, nr telefonu i innych dla zapewnienia szybkiej i sprawnej realizacji złożonego wniosku w celu wydania karty „Gmina Głuchołazy przyjazna dla rodziny+”.

.....

data

czytelny podpis

Załączniki:

- 1) w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w danej placówce szkolnej;
- 2) w przypadku dziecka niepełnosprawnego do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności bez orzeczonego stopnia niepełnosprawności;
- 3) w przypadku dziecka niepełnosprawnego powyżej 16 roku życia oraz osoby pełnoletniej niepełnosprawnej – orzeczenie o niepełnosprawności z ustalonym umiarkowanym bądź znacznym stopniem niepełnosprawności;
- 4) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej – postanowienie lub orzeczenie o umieszczeniu w rodzinie zastępczej;

UWAGA!

Osoby, które nie mają zameldowania na terenie gminy Głucholazy dołączają dodatkowo do wniosku oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania kart:

- a) w przypadku rodziców - dokument potwierdzający tożsamość;
- b) w przypadku małżonka rodzica – dokument potwierdzający tożsamości oraz akt małżeństwa;
- c) w przypadku dzieci do ukończenia 18 r. ż. – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
- d) w przypadku dzieci powyżej 18 r. ż. – dokument potwierdzający tożsamość oraz zaświadczenie o kontynuacji nauki w danej placówce szkolnej;

W przypadku rodzin wielodzietnych oraz rodzin wychowujących niepełnosprawne dziecko karty wydaje się:

- a) do ukończenia 18 roku życia dziecka
- b) do ukończenia 26 roku życia dziecka – w przypadku gdy dziecko uczy się w:
 - szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
 - szkole wyższej – do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z zaświadczeniem o kontynuacji nauki w danej placówce szkolnej.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 57-PR.11.2018
Burmistrza Głucholaz
z dnia 28 grudnia 2018 r.



The image shows the back of the card. At the top, the title 'GMINA GŁUCHOŁAZY PRZYJAZNA DLA RODZINY' is repeated. Below it, the text 'Program finansowany przez Gminę Głucholazy' is visible. A large horizontal rectangular box is provided for the user's name. Below this box, the text 'imię i nazwisko użytkownika' is printed. At the bottom, there are two smaller rectangular boxes: the left one is labeled 'numer karty' and the right one is labeled 'ważność karty'.